

1. Membuat Program Spreadsheet seperti Microsoft Excel

Berikut ini akan dijelaskan bagaimana kita bisa membuat aplikasi yang mirip seperti Ms. Excel.

Hal yang perlu diperhatikan sebelum memulai membuat aplikasi ini adalah dengan meng-install Microsoft Office 2003. mengapa Microsoft Office 2003?? Selain lebih mudah, pembuatan tutorial ini menggunakan Microsoft Office 2003.

Sebelumnya, ada baiknya perkenalan dengan ActiveX Spreadsheet milik Ms.Office 2003. Dengan ActiveX ini, seakan-akan sebuah tabel Excel diletakkan didalam program kita. Adapun fungsi-fungsi seperti mengisikan data ke dalam cell dapat dilakukan lewat pemanggilan sub-sub yang disediakan.


Jika aplikasi Microsoft Office 2003, ActiveX ini dapat kita ambil lewat menu **Project => Component** dengan nama **Microsoft Office Web Component 11**.

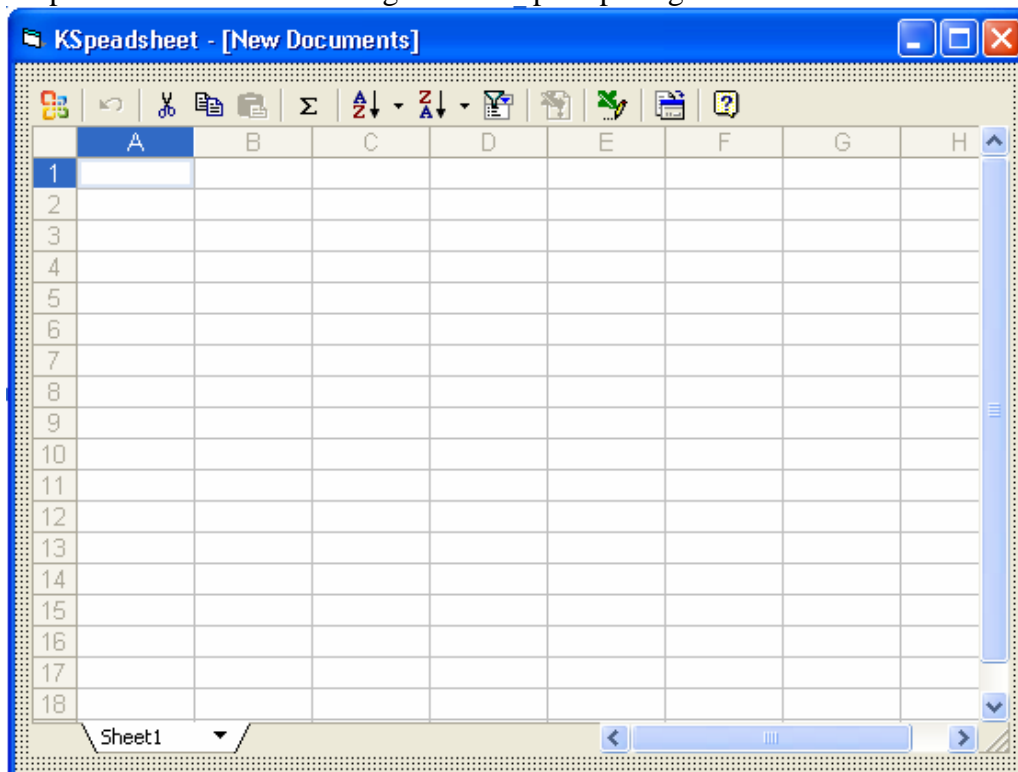
Mari mulai berEksperimen..!!!

Berikut ini komponen ActiveX dari Microsoft Office Web Component (OWC11.dll).




Gambar 1. Komponen OWC 11

Untuk memulai menggunakan ActiveX Spreadsheet, pilihlah komponen dengan icon , lalu letakkan komponen tersebut dalam design form. Seperti pada gambar dibawah ini.



Gambar 2. ActiveX Spreadsheet pada Form design

Secara otomatis akan muncul sebuah spreadsheet yang diisi angka 1-10 kemudian pada cell A11 terlihat jumlah dari A1 – A10. Semua ini dilakukan lewat program. Selain itu, aplikasi ini bisa digunakan seperti layaknya menggunakan aplikasi Excel. Data yang sudah dibuat pada aplikasi ini juga dapat dikirimkan ke program Excel dengan menekan tombol Export To Excel pada bagian atas kanan. Berikut gambar iconnya .

Wah..ternyata keren juga ya..
Hehehe..mari kita mulai pada listing programnya..

2. Listing program Spreadsheet

```
Private Sub Form_Load()  
Dim i As Integer  
  
For i = 1 To 10  
    Spreadsheet1.Cells(i, 1) = i  
Next i  
End Sub
```

Ketik listing program seperti diatas. Kemudian jalankan aplikasi anda (RUN).


Wow..gampang kan!!! Ok lanjut..
Setelah itu, bagaimana membuat rumus perhitungannya ya??

Ketikkan code berikut ini untuk menuliskan rumus yang ditentukan

Spreadsheet1.Cells(row,coloums) = “ rumus/nilai ”

Spreadsheet1.Cells(i + 2, 1) = "=sum(A1:A10)"

Penjelasan (i + 1) artinya hasil penjumlahan akan diletakkan pada baris ke-i + 2
Penjelasan (=sum(A1:A10)) artinya rumus yang dimasukkan untuk penjumlahan.

Untuk rumus yang lainnya, bisa dilakukan dengan hal yang sama. Sedangkan untuk pengaturan tabel dan cells worksheet, bisa dilakukan secara langsung pada program dengan cara menekan tombol icon  pada pojok sebelah kanan atas.

Untuk menghilangkan logo Microsoft Office, bisa dilakukan dengan menuliskan listing program seperti dibawah ini :

Spreadsheet1.DisplayOfficeLogo = False

Sekian dan terima kasih. Tunggu Tutorial selanjutnya ya... ☺

YM : (kohimaru_com)
e-mail : cha.kohimaru@gmail.com